



COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITÀ

(Città Metropolitana di Napoli)

3° SETTORE - LL. PP e URBANISTICA

Piazzale S.S. Giovanni Paolo II

Responsabile in P.O. arch. Loredana Tarallo

Tel. 081.3910.236 - Pec: protocollo.santamarialacarita@asmepec.it

Appalto per la stipula di

ACCORDO QUADRO

con un solo operatore economico per l'esecuzione di servizi tecnici di assistenza e supporto al RUP nell'ambito dei procedimenti relativi all'Urbanistica e alla Pianificazione

Art. 1

(Elementi generali di riferimento e finalità dell'appalto)

Il presente Accordo Quadro, regola gli oneri generali e particolari inerenti il rapporto tra l'Amministrazione e l'Operatore Economico individuato in relazione alla prestazione dei servizi di assistenza tecnico-amministrativa volti a garantire supporto al Responsabile del Settore e/o al Responsabile del Procedimento nell'ambito dei procedimenti relativi all'Urbanistica e alla Pianificazione.

Art. 2

(Prestazioni oggetto dell'appalto)

1. Il professionista svolge le attività dell'appalto oggetto del presente contratto relativo alla fornitura di servizi di seguito specificati:

Attività/servizi	CPV
Servizi di supporto tecnico	71356300-1

2. Gli elementi descrittivi dettagliati delle prestazioni e dei relativi processi realizzativi, nonché delle modalità di esecuzione e svolgimento dell'incarico sono illustrati nel presente Accordo Quadro.
3. La Stazione appaltante individua per ciascuna attività a cui si riferiscono le prestazioni oggetto del presente contratto il Responsabile del Procedimento. Quando non espressamente individuato, le funzioni del Responsabile del Procedimento sono svolte dal Responsabile del Settore.
4. Il Responsabile del Procedimento provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo dell'esecuzione del contratto stipulato dalla S.A. in relazione al presente appalto.
5. Il Responsabile del Procedimento assicura la regolare esecuzione del contratto da parte del professionista, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali e comunque in modo da assicurare il perseguimento dei compiti assegnati nel rispetto delle vigenti, pertinenti, disposizioni normative e regolamentari.

Art. 3

(Condizioni di esecuzione di prestazioni oggetto dell'appalto)

1. Le attività comprendono le prestazioni di supporto tecnico ed amministrativo al Responsabile del Settore e/o al Responsabile del Procedimento nell'ambito dei procedimenti di pianificazione, nonché per le pratiche edilizie più complesse o comunque a valenza urbanistica, finalizzate al corretto svolgimento delle funzioni del RUP medesimo, conformemente a tutte le normative urbanistiche ed edilizie vigenti, nonché alle pertinenti normative settoriali ed ambientali. Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alle direttive impartite dal RUP. Il professionista è obbligato, altresì, ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse.



COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITÀ

(Città Metropolitana di Napoli)

3° SETTORE - LL. PP e URBANISTICA

Piazzale S.S. Giovanni Paolo II

Responsabile in P.O. arch. Loredana Tarallo

Tel. 081.3910.236 - Pec: protocollo.santamarialacarita@asmepec.it

2. Tariffe per servizi di supporto tecnico-amministrativo al Responsabile del Procedimento, da intendersi al netto dell'IVA ed oneri previdenziali e di eventuali altre spese di fatturazione, ove dovuti:

Livello di Complessità della Prestazione	Tariffe
I	Da 500,00 € a 1.500,00 €
II	Da 1.500,01 € a 5.000,00 €
III	Da 5.000,01 € a 10.000,00 €
IV	Da 10.000,01 € a 20.000,00 €

3. Il livello di complessità sarà stabilito dal Responsabile del Procedimento nei provvedimenti discendenti di cui al successivo art. 6 comma 1.

Art. 4

(Durata del contratto/dell'appalto)

1. Il contratto relativo al presente appalto ha durata massima di **mesi 36 (trentasei)** dalla sua stipulazione, rinnovabile per ulteriori mesi 12 alle stesse condizioni.
2. Nell'arco di durata del contratto relativo al presente appalto le attività di realizzazione dello stesso sono svolte nei periodi individuati di volta in volta nell'ambito di ciascun successivo affidamento "discendente".

Art. 5

(Valore dell'accordo quadro)

1. Il valore stimato delle prestazioni di servizi oggetto del presente appalto, rapportato alla durata di base per lo stesso, è determinato come importo complessivo/presuntivo stimato, al netto di IVA e cassa di previdenza.
2. Trattandosi di un Accordo Quadro e non essendo predeterminabile il numero di servizi che dovranno essere realmente svolti, gli importi indicati al precedente art. 3, servono esclusivamente ad identificare il valore del singolo affidamento. L'ammontare complessivo dei servizi che saranno effettivamente ordinati ed eseguiti varierà in funzione delle specifiche necessità dell'Ente e, pertanto, l'effettivo ammontare annuo delle prestazioni rese potrà risultare anche inferiore al tetto massimo indicato, ma non potrà superare, per l'intero periodo di affidamento la soglia prevista dall'art. 50 comma 1 lett. b).
Il professionista affidatario non potrà avere nulla a pretendere qualora l'ammontare totale degli interventi ordinati ed eseguiti fosse anche inferiore all'importo massimo sopra indicato, ad eccezione del pagamento delle prestazioni effettivamente eseguite.
3. Il corrispettivo dell'appalto è stimato in **€ 30.000,00/anno**, per un importo massimo, riferito al triennio, pari ad **€ 90.000,00**.
4. Successivamente al triennio di validità dell'accordo, il mancato raggiungimento della soglia di cui al precedente comma 3 potrà essere considerata un'economia utilizzabile per l'eventuale proroga di mesi 12.

Art. 6

(Modalità di esecuzione dell'Accordo Quadro)



COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITÀ

(Città Metropolitana di Napoli)

3° SETTORE - LL. PP e URBANISTICA

Piazzale S.S. Giovanni Paolo II

Responsabile in P.O. arch. Loredana Tarallo

Tel. 081.3910.236 - Pec: protocollo.santamarialacarita@asmepec.it

1. La stipula dell'Accordo Quadro consentirà alla Stazione Appaltante la formulazione di una serie di contratti esecutivi successivi (denominati "discendenti") con l'affidatario, senza avviare un nuovo confronto competitivo, secondo le tariffe e la qualità dei servizi indicati in precedenza.
2. I contratti discendenti potranno essere approvati dalla Stazione Appaltante a partire dalla sottoscrizione del presente Accordo Quadro, con appositi provvedimenti (determine dirigenziali di affidamento, verbali, comunicazioni mail della S.A.), nei quali dovrà essere indicato il grado di complessità, il corrispondente corrispettivo e l'individuazione delle risorse nel bilancio comunale. Dal momento della stipula del contratto discendente il professionista dovrà essere immediatamente in grado di ricevere gli ordini di erogazione dei servizi (anche a mezzo PEC) e di darvi esecuzione nel tempo indicato negli ordini stessi.
3. Non è stabilito un numero massimo di contratti discendenti sottoscrivibili nell'arco temporale indicato. Il vincolo consiste nella somma degli importi affidati nei singoli contratti discendenti che non dovrà superare il limite definito dall'art. 5 comma 3, del presente Accordo.
4. Nell'ambito del presente Accordo Quadro, i contratti "Discendenti" di cui al precedente comma 1 potranno riguardare anche la redazione di elaborati grafici e/o amministrativi utili agli adempimenti connessi alle procedure di pianificazione urbanistica, provvedendo di volta in volta ad indicare negli ordini di lavoro i relativi CPV e le parcelle, alle quali dovrà essere applicato un ribasso non inferiore al 15% del valore calcolato ai sensi delle norme vigenti. Per tutte le prestazioni che saranno affidate nell'ambito del presente Accordo Quadro (servizi di supporto tecnico-amministrativo al Responsabile del Procedimento e gli eventuali ulteriori servizi di cui al presente comma) è fatto salvo il rispetto dell'importo complessivo previsto dall'art. 5, commi 3 e 4.
4. L'Accordo Quadro cesserà comunque di produrre effetti nel caso in cui, prima della scadenza del termine di durata, venisse esaurita la somma posta a base di gara al netto dell'IVA, fermo restando l'obbligo per il professionista di ultimare le attività già affidate tramite Ordine di Lavoro.
5. Non possono in nessun caso essere apportate modifiche alle condizioni fissate dal presente Accordo Quadro se non con le modalità fissate dalla normativa vigente.

Art. 7

(Corrispettivo per l'esecuzione delle prestazioni dell'appalto)

1. Il corrispettivo che la S.A. corrisponde al professionista per l'esecuzione delle prestazioni relative al presente appalto è in relazione alle prestazioni effettivamente rese.
2. Il corrispettivo sarà liquidato mediante successivi adempimenti a completamento di ciascuna prestazione e previa emissione di fattura.

Art. 8

(Verifica della regolarità contributiva del professionista)

1. La S.A. sottopone a specifica verifica la situazione inerente alla regolarità contributiva del professionista, mediante analisi degli elementi derivanti dalla documentazione acquisita presso gli enti previdenziali, con particolare riferimento al documento unico di regolarità contributiva (DURC), al fine di accertare l'eventuale sussistenza di irregolarità definitivamente accertate.

Art. 9

(Condizioni di pagamento)

1. Il professionista è tenuto a predisporre un rendiconto analitico delle prestazioni rese nel periodo di riferimento indicato nella fattura e ad allegarlo alla stessa per consentire alla S.A. la verifica delle attività.



COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITÀ

(Città Metropolitana di Napoli)

3° SETTORE - LL. PP e URBANISTICA

Piazzale S.S. Giovanni Paolo II

Responsabile in P.O. arch. Loredana Tarallo

Tel. 081.3910.236 - Pec: protocollo.santamarialacarita@asmepec.it

2. La S.A., a seguito della verifica di cui al precedente comma, procede al pagamento delle prestazioni effettivamente rese, a fronte del ricevimento della corrispondente fattura emessa dal professionista.

Art. 10

(Verifiche in ordine alla conformità dell'esecuzione delle prestazioni)

1. La S.A. procede di volta in volta alla verifica di conformità dei servizi acquisiti nell'ambito dell'appalto oggetto del presente contratto.
2. Le attività di verifica di conformità dei servizi sono dirette a certificare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.

Art. 11

(Inadempienze e penalità)

Qualora si verificassero ritardi non dovuti a cause di forza maggiore, il rapporto contrattuale si intenderà risolto di diritto, senza che il professionista possa pretendere compensi o indennità di sorta sia per onorari che per rimborso spese, e verranno addebitati al professionista incaricato eventuali danni o sanzioni determinate dal ritardo nello svolgimento delle dovute incombenze.

Qualora il professionista non ottemperasse alle disposizioni impartite dal responsabile del progetto nei termini e tempi da questo indicati, o per ritardi relativi ai tempi e modalità indicate nella presente convenzione, verrà applicata una penale pari all'1% dell'importo delle competenze, per ogni giorno di ritardo. Qualora il ritardo dovesse protrarsi per oltre il 10% del termine indicato nei precedenti articoli o assegnato dal RUP, sempre che lo stesso non sia imputabile a fatto non dipendente dal professionista, puntualmente documentato, il committente potrà recedere dalla presente convenzione, e resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente.

Art. 12

(Recesso)

La Stazione appaltante ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al professionista incaricato, con giuste cause e previa comunicazione scritta, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

Il professionista ha la facoltà di rinunciare all'incarico affidato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute e al compenso per l'attività espletata.

Art. 13

(Subappalto)

Non è consentito al professionista subappaltare o cedere il presente contratto, in tutto o in parte, pena la risoluzione dello stesso.

Art. 14



COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITÀ

(Città Metropolitana di Napoli)

3° SETTORE - LL. PP e URBANISTICA

Piazzale S.S. Giovanni Paolo II

Responsabile in P.O. arch. Loredana Tarallo

Tel. 081.3910.236 - Pec: protocollo.santamarialacarita@asmepec.it

(Impegno alla riservatezza)

Il professionista, si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare per alcuna ragione le informazioni che acquisirà nel corso del contratto. L'impegno alla riservatezza resta vincolante anche dopo la conclusione del contratto, fin quando le informazioni diverranno di dominio pubblico. Il mancato rispetto della riservatezza potrà costituire causa di recesso del contratto.

Art. 15

(Incompatibilità)

Il professionista incaricato dichiara l'insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui all'art. 20 del decreto n. 39/2013 e quindi di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta al sensi di disposizione di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

Art. 16

(Definizione delle controversie)

In caso di contestazione sui compensi spettanti ai professionisti, se non risolta in via bonaria nel termine di trenta giorni, la stessa verrà sottoposta al parere di congruità dell'Ordine o collegio di appartenenza del professionista.

Tutte le ulteriori controversie che potranno insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si saranno potute definire in via amministrativa saranno deferite al foro competente di Torre Annunziata.

Art. 17

(Garanzie e coperture assicurative)

A garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, il soggetto incaricato deve essere munito, alla data di firma per accettazione dell'incarico, di adeguato livello di copertura assicurativa per la responsabilità civile e professionale e per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, per lo specifico servizio, dovuta ad errori od omissioni nello svolgimento dell'attività nonché per tutta la durata del servizio e sino alla data di regolare esecuzione dello stesso.

Art. 18

(Trattamento dati personali)

Si dà atto che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, il Committente procederà al trattamento dei dati personali contenuti nel presente disciplinare. I suddetti dati saranno sottoposti al trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura. I suindicati dati non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti Autorità Pubbliche o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Art.19

(Obblighi del professionista relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)



COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITÀ

(Città Metropolitana di Napoli)

3° SETTORE - LL. PP e URBANISTICA

Piazzale S.S. Giovanni Paolo II

Responsabile in P.O. arch. Loredana Tarallo

Tel. 081.3910.236 - Pec: protocollo.santamarialacarita@asmepec.it

Il professionista dichiara di optare per il pagamento mediante bonifico bancario, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, inerente il piano straordinario contro le mafie, si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari, utilizzando il seguente conto corrente bancario dedicato:

- IBAN, Banca

ed è consapevole che, in caso di mancato rispetto di tale tracciabilità, il contratto verrà risolto automaticamente.

Art. 20

(Spese relative alla stipulazione del contratto e registrazione del contratto)

1. Tutte le eventuali spese inerenti alla stipulazione del contratto relativo al presente appalto sono a carico del professionista/aggiudicatario.

Art. 21

(Clausola di rinvio)

1. Per quanto non disciplinato nel presente Accordo si rinvia alle disposizioni del Codice civile e di altre leggi vigenti in materia.

Santa Maria la Carità, lì 02/04/2024

IL RESPONSABILE del 3° SETTORE

Arch. Loredana Tarallo